

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КИЧМЕНГСКО-  
ГОРОДЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРОТОКОЛ

совещания руководителей образовательных организаций

30 сентября 2020 год

№ 3

с. Кичменгский Городок  
МАОУ Кичменгско-Городецкая средняя школа»

Председатель – О.А.Дурягина, начальник управления образования администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района;

Секретарь – М.С.Хомутишникова, инспектор КУ «Центр по обеспечению деятельности»;

Присутствовало: 24 человека (приложение 1).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Вступительное слово. Председатель совещания О.А.Дурягина, начальник управления образования администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района;
2. Анализ работы за 2019-2020 учебный год и стратегические направления на новый учебный год. О.А.Дурягина, начальник управления образования администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района;
3. Годовой план работы на 2020-2021 учебный год (общее образование, дошкольное образование, дополнительное образование). В.А. Гладских, заместитель начальника управления образования, Е.М. Снегова, инспектор КУ «Центр по обеспечению деятельности», Т.И. Чурина, заместитель начальника управления образования;
4. Результаты участия ОО в районных конкурсах и мероприятиях за сентябрь 2020 года. Т.И. Чурина, заместитель начальника управления образования;
5. Профориентация как основа управления процессами миграции обучающихся Вологодской области. Итоги работы за 2019-2020 год. М.С. Хомутишникова, инспектор КУ «Центр по обеспечению деятельности»;
6. Об актуальных вопросах.

**Вопрос 1. Вступительное слово.**

СЛУШАЛИ:

*О.А.Дурягину, начальника управления образования администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района, поприветствовала присутствующих, огласила повестку совещания. Были представлены вновь назначенные руководители образовательных организаций, озвучены значимые результаты управленческой деятельности руководителей образовательных организаций за 2019-2020 учебный год (участие руководителей ОО в мероприятиях различного уровня по повышению квалификации, разработка программ по повышению качества образования и программ развития ОО, присвоение*

образовательным учреждениям статуса региональной инновационной площадки и муниципальной опорно – методической площадки, участие ОО в муниципальном и региональном этапах Чемпионата по решению управленческих кейсов, участие ОО в реализации национального проекта «Образование»). Вручены дипломы 1,2,3 степени за разработку управленческих проектов в рамках 1 районного Чемпионата по решению управленческих кейсов, диплом 1 степени за победу в областном конкурсе на лучший коллективный договор.

## **Вопрос 2. Анализ работы за 2019-2020 учебный год и стратегические направления на новый учебный год.**

СЛУШАЛИ:

*О.А.Дурягина, начальник управления образования администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района,* довела информацию по итогам работы ОО в 2019-2020 учебном году и задачам на 2020-2021 учебный год по следующим направлениям:

- подготовка к новому учебному году, выполнение мероприятий по укреплению материально – технической базы ОО;
- антитеррористическая защищённость и противодействие терроризму и экстремизму;
- обеспечение пожарной безопасности;
- выполнение требований по электробезопасности;
- основные результаты деятельности в дошкольном образовании ( динамика охвата детей дошкольным образованием, обеспечение доступности дошкольного образования для детей до 3 лет, развитие вариативных форм дошкольного образования, выполнение целевых показателей по охвату детей дополнительным образованием, о результатах методической и инновационной деятельности ДОО)
- основные результаты деятельности общеобразовательных организаций (динамика контингента обучающихся школьного возраста, показатели успеваемости качества обучения в школах района, обучение детей с ОВЗ и детей – инвалидов; анализ результатов ЕГЭ);
- основные результаты деятельности системы дополнительного образования детей, воспитательной работы в ОО (динамика охвата детей дополнительным образованием всех направленностей, выполнение целевых показателей по охвату, значимые достижения обучающихся школ, детских садов, ЦДО по программам дополнительного образования всех направленностей, обеспечение реализации прав детей с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов на участие в программах дополнительного образования, реализация модели персонифицированного финансирования дополнительного образования, реализация проекта по созданию новых мест в дополнительном образовании в рамках подпроекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», результаты участия учащихся школ в российском движении школьников, результаты участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников, состояние профилактической работы в ОО, динамика преступности и правонарушений среди несовершеннолетних в разрезе школ, профилактическая работа ДДТП).

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. Образовательным организациям:

2.2.1. руководителям ОО взять под личный контроль вопросы комплексной безопасности ОО (своевременное обучение ответственных за противопожарную безопасность, поведение тренировок, инструктажей (не реже 1 раза в полугодие), ведение журналов; регулярно проверять исправность розеток, состояние электропроводки; научить работников пользоваться огнетушителями, содержать их в исправном рабочем состоянии);

2.2.2. руководителям детских садов и школ обеспечить выполнение целевого показателя по охвату детей в возрасте от 5 лет дополнительным образованием (2021 год - 78%), по охвату детей дополнительным образованием естественно-научной и технической направленностей (2021- 24%);

2.2.3. руководителям БДОУ: детский сад «Берёзка», детский сад «Буратино» - ввести кружки технической направленности; детский сад «Алёнушка», детский сад «Улыбка», детский сад «Ивушка» - ввести кружки естественно – научной направленности; детский сад «Улыбка» - продумать организацию дополнительного образования по адресу ведения образовательной деятельности в с. Светица;

2.2.4. руководителям средних школ проанализировать результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов, разработать на основе анализа планы подготовки к итоговой аттестации в 2021 году, приступить к их реализации с начала учебного года.

Показали снижение среднего бала по предметам в 2020 году по сравнению с результатами 2019 года :

МАОУ «Кичменгско – Городецкая средняя школа» - русский язык (с 80,8 до 78,9), физика (с 55 до 53,3), обществознание (с 66,6 до 64,3), биология (с 57,8 до 47,5), история (с 68,3 до 65,2), география (с 65 до 58).

МАОУ «Первомайская средняя школа» - математика профильная (с 58,7 до 52,8),

МАОУ «Косковская средняя школа» - физика (с 62 до 50,5), обществознание (с 65,7 до 62,5), история (с 64 до 42).

МБОУ «Нижнеенангская средняя школа» - русский язык (с 80,3 до 72).

Обратить внимание на тот факт, что выпускники на итоговой аттестации не преодолевают порог по профильным предметам (МАОУ «Первомайская средняя школа» - химия (40% выпускников), история (25%), биология (14%), обществознание (11%); МАОУ «Кичменгско – Городецкая средняя школа» - биология (50%).

2.2.5. Руководителям МБОУ «Нижнеенангская средняя школа», МБОУ «Югская основная школа» разработать и начать реализацию программ технической направленности; ДОУ, ЦДО обеспечить активное участие обучающихся в областных конкурсах по техническому творчеству («Техностарт» для дошкольников, «Детский компьютерный проект» и др.); МБОУ «Нижнеенангская средняя школа» активизировать работу школьного лесничества в 2020 году; Всем образовательным организациям продумать открытие пришкольных опытных участков, разработку школьных экологических троп, благоустройство пришкольной территории, создание научных обществ учащихся и т.д.

2.2.6. Открыть в 2020-2021 году в МАОУ «Косковская средняя школа» спортивный клуб; МАОУ «Первомайская средняя школа» принять участие в областном конкурсе школьных спортивных клубов на лучшую организацию спортивной деятельности; всем школам и детским садам увеличить охват детей спортивными мероприятиями (не менее 50%).

2.2.7. Руководителям школ обеспечить в 2020-2021 году охват школьным, муниципальным этапами ВОШ не менее 90% школьников. Вести целенаправленную работу по подготовке учащихся к олимпиадам через организацию внеурочной деятельности. Руководителю муниципального опорного центра подготовить предложения по созданию на базе учреждения объединений для учащихся 5-9 классов для подготовки к олимпиадам. Руководителям ДОУ продумать систему работы по выявлению и развитию одарённости у детей.

2.2.8. Руководителям школ и детских садов поводить системную работу, искать новые действенные формы профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, своевременно выявлять неблагополучные семьи. Руководителю ЦДО взять на контроль, проводить работу с педагогами дополнительного образования по зачислению в объединения учащихся, стоящих на различных видах учёта. Показали увеличение количества несовершеннолетних, стоящих на учёте по сравнению с прошлым годом, МБОУ «Кичменгско – Городецкая СКШИ» (с 0 до 3), МАОУ «Косковская средняя школа» (с 0 до 2). Стабильно высоким остаётся количество обучающихся, стоящих на учёте в МАОУ «Кичменгско – Городецкая средняя школа» - 12.

**Вопрос 3. Годовой план работы на 2020-2021 учебный год (общее образование, дошкольное образование, дополнительное образование).**

СЛУШАЛИ:

*В.А. Гладских, заместитель начальника управления образования, Е.М. Снегова, инспектор КУ «Центр по обеспечению деятельности», Т.И. Чурина, заместитель начальника управления образования* в своем выступлении озвучили задачи на 2020-2021 год, назвали основные направления работы по общему, дошкольному и дополнительному образованию на новый учебный год. Обозначили мероприятия на 2020-2021 год.

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. Учесть основные направления деятельности при организации работы на новый 2020-2021 учебный год.

2.3. Утвердить план-график реализации мероприятий по дошкольному образованию на 2020-2021 учебный год (согласно приложению 2).

**Вопрос 4. Результаты участия ОО в районных конкурсах и мероприятиях за сентябрь 2020 года.**

СЛУШАЛИ:

*Т.И. Чурина, заместитель начальника управления образования,* довела информацию по результатам участия образовательных организаций в областных мероприятиях и конкурсах в сентябре 2020 года.

РЕШИЛИ:

4.1. Информацию принять к сведению.

4.2. Активизировать участие образовательных организаций в конкурсах, включенных в календарный план областных мероприятий, утвержденных приказом Департамента образования от 23.12.2019 г. № 2287.

Срок исполнения: постоянно.

**Вопрос 5. Профориентация как основа управления процессами миграции обучающихся Вологодской области. Итоги работы за 2019-2020 год.**

СЛУШАЛИ:

*М.С. Хомутинникова, инспектор КУ «Центр по обеспечению деятельности»,* довела информацию по итоговому определению выпускников 9, 11 классов 2020 года. В своем выступлении отметила, что показатель по поступлению учащихся в Вологодскую область в 2020 году не выполнен, но в сравнении с прошлыми годами динамика поступления выпускников 11 классов в Вологодскую область положительная. Отрицательная динамика прослеживается по 9 классам.

РЕШИЛИ:

5.1. Информацию принять к сведению.

5.2. Руководителям общеобразовательных организаций продолжить адресную работу с выпускниками школ и их родителями с целью переориентации на обучение в ВУЗах и ПОО Вологодской области.

Срок исполнения: постоянно.

5.3. Обеспечить участие обучающихся 10-11 классов образовательных организаций в профориентационных мероприятиях, организованных вузами, расположенными на территории Вологодской области.

Срок исполнения: до 10 июня 2021 года.

5.4. Обеспечить заключение в 2021 году целевых договоров с выпускниками 11-х классов на обучение в вузах, расположенных на территории области, по востребованным в регионе направлениям подготовки.

Срок исполнения: до 20 августа 2021 года.

**Вопрос 6: Об актуальных вопросах**

СЛУШАЛИ:

*И.Ю. Наволоцкая, заместитель главного бухгалтера МКУ «ЦБУ Кичменгско-Городецкого района»* в своем выступлении обратила внимание на вопрос по срокам занесения документов в ЕЦИС.

РЕШИЛИ:

6.1. Руководителям образовательных организаций соблюдать сроки занесения документов в ЕЦИС в соответствии с заключенным соглашением.

Срок исполнения: постоянно.

СЛУШАЛИ:

М.С. Хомутичкина, инспектор КУ «Центр по обеспечению деятельности», обратила внимание на вопрос по срокам исполнения замечаний по пожарной безопасности, выявленных в ходе приемки образовательных организаций к началу нового 2020-2021 учебного года, а также на сроки выполнения плана мероприятий по антитеррористической защищенности объектов образования, закрепленных в Паспортах безопасности учреждений.

РЕШИЛИ:

6.2. Руководителям образовательных организаций устранить замечания по пожарной безопасности, выявленных в ходе приемки образовательных организаций к началу нового учебного года в сроки, согласно приложению 3.

6.3. Руководителям образовательных организаций провести работу по исполнению мероприятий по антитеррористической защищенности объектов на 2021 год, прописанных в Паспортах безопасности в соответствии с приказом управления образования от 20.03.2020 г. №116.

Срок исполнения: до 1 сентября 2021 года.

6.4. Директору МАОУ «Кичменгско-Городецкая средняя школа» (Шабаква И.В.) запросить коммерческое предложение в специализированную организацию по обеспечению сотрудниками физической охраны здания школы, расположенного по адресу: с. Кичменгский Городок, ул. Комсомольская, д.6.

Срок исполнения: до 20 декабря 2020 года.

СЛУШАЛИ:

С.Н. Ботвина, инспектор КУ «Центр по обеспечению деятельности», обратила внимание на следующие актуальные вопросы:

- по организации работы в образовательных учреждениях по профилактике гриппа и ОРВИ;
- по недопустимости оценивания педагогами всероссийских проверочных работ;
- на график курсов повышения квалификации на второе полугодие 2020-2021 учебного года.

РЕШИЛИ:

6.5. Информацию принять к сведению.

6.6. Проводить ежедневный мониторинг заболеваемости и сообщать в управление образования до 10:00 часов.

Срок исполнения: ежедневно с 1 октября 2020 года.

6.7. Взять под строгий контроль обязательные фильтры, термометрию, графики подвоза, проветривания помещений, масочный режим.

Срок исполнения: постоянно.

СЛУШАЛИ:

*С.Г. Шаталов, директор МБОУ «Нижнеенангская СШ»,* обратил внимание на вопрос по привлечению педагогических кадров в общеобразовательную организацию. Сергей Геннадьевич пояснил, что поиск педагогических работников осуществляет через группу ВКонтакте «Работа в образовании», в которой предложены вакансии педагогов со всей территории Российской Федерации.

РЕШИЛИ:

6.8. Информацию принять к сведению для использования в работе по привлечению кадров.

СЛУШАЛИ:

*И.О. Еремеева, инспектор КУ «Центр по обеспечению деятельности»,* выступила с вопросом о рассмотрении представления прокуратуры района по вопросу размещения информации об организации питания на официальных сайтах общеобразовательных организаций.

В адрес управления образования администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района поступило представление Прокуратуры Кичменгско-Городецкого района от 21.09.2020 г. № 21-02-2020/501 «Об устранении нарушений закона» в части размещения информации об организации питания обучающихся на официальных сайтах общеобразовательных организаций в сети «Интернет».

Данное представление рассмотрено начальником управления образования О.А. Дурягиной совместно с руководителями общеобразовательных организаций района, инспектором КУ «Центр по обеспечению деятельности» И.О. Еремеевой, с участием прокурора района С.В. Черепанова.

В результате рассмотрения представления,

РЕШИЛИ:

6.9. руководителям общеобразовательных организаций создать вкладку «Организация питания» на официальных сайтах ОО в сети «Интернет»;

6.10. обеспечить размещение всеми общеобразовательными организациями на официальных сайтах в сети «Интернет» исчерпывающей информации об условиях организации питания в ОО, в том числе информации о способе организации питания, о режиме приема пищи, об используемых для приема пищи помещениях, о порядке и формах проведения контроля (в том числе и родительского), о результатах проведенного контроля, 10-дневное меню, программу мероприятий по формированию культуры здорового питания, а также информации о мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся

(об организации льготного питания, бесплатного питания обучающихся 1-4 классов, двухразового бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья);

6.11. руководителям общеобразовательных организаций направить в управление образования утвержденные программы мероприятий по формированию культуры здорового питания в ОО в срок – не позднее 08 октября 2020 г.;

6.12. руководителям общеобразовательных организаций обеспечить размещение на официальных сайтах в сети «Интернет» исчерпывающей информации об условиях организации питания в ОО в срок – не позднее 09 октября 2020 г.;

6.13. инспектору КУ «Центр по обеспечению деятельности» И.О. Еремеевой провести мониторинг сайтов общеобразовательных организаций в сети «Интернет» с целью изучения наполняемости вкладки «Организация питания» после 09 октября 2020 г. и подготовить проект ответа на представление прокуратуры в срок – не позднее 19 октября 2020 г.

Председатель \_\_\_\_\_ О.А.Дурягина

Секретарь \_\_\_\_\_ М.С. Хомутишникова

**Дата проведения: 30 сентября 2020 год**

**Место проведения: МАОУ «Кичменгско-Городецкая средняя школа», кабинет №1**

**Время проведения: 10:00 - 14:00.**

1. Дурягина О.А., начальник управления образования администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района;
2. Гладских В.А., заместитель начальника управления образования администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района;
3. Чурина Т.И., заместитель начальника управления образования администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района;
4. Ботвина С.Н., старший инспектор КУ «Центр по обеспечению деятельности»;
5. Бабарыкова С.В., инспектор КУ «Центр по обеспечению деятельности»;
6. Снегова Е.М., инспектор КУ «Центр по обеспечению деятельности»;
7. Еремеева И.О., инспектор КУ «Центр по обеспечению деятельности»;
8. Хомутишникова М.С., инспектор КУ «Центр по обеспечению деятельности»;
9. Сорокина Н.В., директор МБОУ ДО «Кичменгско-Городецкий ЦДО»;
10. Шабаква И.В., директор МАОУ «Кичменгско-Городецкая средняя школа»;
11. Ордина Т.В., директор МАОУ «Первомайская средняя школа»;
12. Алеевская С.О., директор МАОУ «Косковская средняя школа»;
13. Митина И.А., директор МБОУ «Югская основная школа»;
14. Бубнова Т.Н., директор МБОУ «Кичменгско-Городецкая СКШИ»;
15. Токаревская О.В., директор БОУ «Захаровская начальная школа-детский сад»;
16. Шаталов С.Г., директор МБОУ «Нижнеенангская СШ»;
17. Фирсова О.А., старший воспитатель БДОУ детский сад «Улыбка»;
18. Лепихина Т.А., заведующий БДОУ детский сад «Улыбка»;
19. Левинская Л.А., заведующий БДОУ детский сад «Березка»;
20. Глебова О.В., заведующий БДОУ детский сад «Солнышко»;
21. Наволоцкая Н.А., И.О. заведующего БДОУ «Детский сад комбинированного вида «Аленушка»;
22. Щеглева И.Г., заведующий БДОУ детский сад «Ивушка».
23. Новгородцева О.Н., заведующий БДОУ детский сад «Рябинка»;
24. Беляева В.И., заведующий БДОУ детский сад «Буратино»;