

СОГЛАШЕНИЕ № 1
о предоставлении субсидии в 2019 году
из бюджета Кичменгско-Городецкого муниципального района некоммерческой
организации Благотворительному фонду «Содействие»
в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного
образования детей

с. Кичменгский Городок

" 28" декабря 2018 г.

Управление образования администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган» в лице Дурягиной Ольги Анатольевны, действующей на основании Положения об управлении образования администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района, с одной стороны, и Благотворительный фонд «Содействие», именуемый в дальнейшем "Уполномоченная организация", в лице исполнительного директора Мироновой Людмилы Евгеньевны, действующего на основании Доверенности от 01.06.2018 года, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Муниципального собрания от 11.12.2018 года № 116 "О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», Порядком предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения принципа персонифицированного финансирования в Кичменгско-Городецком муниципальном районе (далее – проект), утвержденным постановлением администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района Вологодской области от 14.12.2017 г. № 643 (далее – Порядок), Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Вологодской области, утвержденным приказом Департамента образования Вологодской области от 10.07.2017 года № 2396 (далее – Правила персонифицированного финансирования), на основании протокола конкурсной комиссии от 25.12.2018 года заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. В соответствии с настоящим Соглашением Уполномоченный орган обязуется предоставить субсидию из бюджета Кичменгско-Городецкого муниципального района Уполномоченной организации на реализацию проекта (далее - Субсидия) в размере **2 825 080 (два миллиона восемьсот двадцать пять тысяч восемьдесят) рублей**, а Уполномоченная организация обязуется принять Субсидию, использовать ее по целевому назначению, определенному настоящим Соглашением, и обеспечить выполнение условий настоящего Соглашения.

1.2. Субсидия предоставляется в целях возмещения следующих затрат Уполномоченной организации, возникающих при проведении проекта по персонифицированному финансированию дополнительного образования детей, в том числе, на оплату услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Кичменгско-Городецком муниципальном районе, в соответствии с заключаемыми Организацией договорами об оплате дополнительного образования с поставщиками образовательных услуг; оплату труда

специалистов, осуществляющих обеспечение деятельности Организации в части выполнения функционала уполномоченной организации; начисления на оплату труда специалистов; приобретение коммунальных услуг, услуг связи, приобретение и обслуживание программного обеспечения бухгалтерского учета, оплата услуг по содержанию счета в кредитной организации; арендные платежи; изготовление и печать сертификатов; приобретение расходных материалов, используемых при реализации Проекта; приобретение оборудования.

1.3. Использование средств субсидии на возмещение затрат Уполномоченной организации, не связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных частью 1.2 настоящего Соглашения не допускается.

1.4. Совокупный объем затрат, осуществляемых по следующим направлениям: оплата труда специалистов, осуществляющих обеспечение деятельности Организации в части выполнения функционала уполномоченной организации; начисления на оплату труда специалистов; приобретение коммунальных услуг, услуг связи, приобретение и обслуживание программного обеспечения бухгалтерского учета, оплата услуг по содержанию счета в кредитной организации; арендные платежи; изготовление и печать сертификатов; приобретение расходных материалов, используемых при реализации Проекта; приобретение оборудования, определенных в пункте 1 настоящего Соглашения, подлежащих возмещению за счет субсидии, не может превышать 100 тысяч рублей и в структуре возмещаемых затрат не может превышать 10 процентов от совокупных затрат Организации, возмещаемых за счет субсидии.

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении Уполномоченной организацией условий предоставления субсидий, предусмотренных Порядком.

2.2. Возмещение затрат, возникающих при осуществлении оплаты образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Кичменгско-Городецком муниципальном районе, осуществляется при условии соблюдения Уполномоченной организацией требований Правил персонифицированного финансирования. С целью подтверждения возникновения затрат, связанных с осуществлением Уполномоченной организацией оплаты образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Кичменгско-Городецком муниципальном районе, Уполномоченная организация осуществляет ведение реестра всех договоров об обучении, заключенных родителями (законными представителями) детей – участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования с поставщиками образовательных услуг.

2.3. Перечисление Субсидии осуществляется ежемесячными авансовыми платежами, не позднее 3-х рабочих дней после получения заявки от Уполномоченной организации на перечисление субсидии, оформленной в соответствии с Приложением 1, на отдельный счет Уполномоченной организации, открытый в кредитной организации.

2.4. Предоставление Субсидии осуществляется при условии отсутствия задолженности у получателя Субсидии по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

III. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

3.1. Уполномоченная организация обязана:

3.1.1. Представить в Уполномоченный орган при заключении настоящего Соглашения:

а) копию устава Уполномоченной организации, заверенную печатью Уполномоченной организации;

б) согласие Уполномоченной организации на осуществление Уполномоченным органом и уполномоченными органами финансового контроля проверок соблюдения условий, установленных Соглашением.

3.1.2. Вести отдельный учет полученной субсидии, включая ее размещение на отдельных счетах в кредитных организациях.

3.1.3. Осуществлять реализацию мероприятий с соблюдением Правил персонифицированного финансирования.

3.1.4. Осуществлять платежи на оплату услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Кичменгско-Городецком муниципальном районе, в соответствии с заключаемыми Организацией договорами об оплате дополнительного образования с поставщиками образовательных услуг только в целях оплаты обучения детей, которым предоставлены сертификаты дополнительного образования и перечень которых согласован с Уполномоченным органом.

3.1.5. Уведомить Уполномоченный орган путем направления соответствующего письменного извещения:

а) в течение 3 (трех) рабочих дней в случае изменения платежных реквизитов;

б) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения о прекращении (отсутствии) потребности в Субсидии;

3.1.6. Перечислить полученную Субсидию (остаток Субсидии) на лицевой счет Уполномоченного органа не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента возникновения обстоятельства, свидетельствующего о прекращении потребности в выделенной (полученной) Субсидии (остатка субсидии).

3.1.7. Ежеквартально представлять в Уполномоченный орган подписанную в установленном порядке отчетность об осуществлении расходов в соответствии с Приложением 2, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3.1.8. В случае нецелевого использования бюджетных средств, средства в размере предоставленной Субсидии перечисляются в доход бюджета района в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.2. Уполномоченный орган обязан:

3.2.1. Перечислять Уполномоченной организации Субсидию на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением на основании заявок Уполномоченной организации на перечисление субсидии, оформляемых в соответствии с Приложением 1.

3.2.2. Осуществлять контроль за исполнением Уполномоченной организацией условий настоящего Соглашения.

3.2.3. Направить Уполномоченной организации в 10 дневной срок с даты регистрации Соглашения в Уполномоченный орган порядок и сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3.3. Уполномоченная организация вправе:

3.3.1. Обращаться в Уполномоченный орган за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Уполномоченный орган вправе:

3.4.1. В случае нарушения Уполномоченной организацией условий, установленных Порядком, условий и обязательств, предусмотренных настоящим соглашением, а также требований Правил персонифицированного финансирования принимать решение о расторжении соглашения в порядке, предусмотренном настоящим соглашением.

3.4.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Уполномоченным органом, а также уполномоченными органами финансового контроля, фактов нарушения цели и условий, определенных Порядком и/или настоящим соглашением, и/или фактов нарушения требований Правил персонифицированного финансирования, возврат сумм, использованных Уполномоченной организацией, осуществлять в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.4.3. Согласовать Уполномоченной организации использование на те же цели в следующем финансовом году остаток субсидии, образовавшийся на конец отчетного финансового года, в месячный срок со дня получения обоснования в потребности субсидии. Обоснованием наличия потребности в получении субсидии является наличие заключенных и действующих в следующем финансовом году договоров об обучении, заключенных родителями (законными представителями) детей — участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования с поставщиками образовательных услуг.

IV. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ (СОКРАЩЕНИЯ) ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ СУБСИДИИ

4.1. В случае если на начало текущего финансового года образовался остаток субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, Уполномоченная организация вправе использовать указанный остаток только после представления в Уполномоченный орган подтверждения потребности в нем и получения соответствующего письменного согласования Уполномоченного органа в сроки, установленные соглашением. Не использованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии подлежит перечислению в доход местного бюджета в случае, если потребность в нем не согласована с Уполномоченным органом.

4.2. В случае нецелевого использования Уполномоченной организацией бюджетных средств, средства в размере части субсидии, использованной нецелевым образом, подлежат перечислению в доход местного бюджета в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае расторжения настоящего Соглашения Уполномоченная организация перечисляет средства в размере неиспользованной субсидии в доход местного бюджета в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за соблюдением условий предоставления Субсидий осуществляется Уполномоченным органом.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

VI. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Днем подписания Соглашения считается дата регистрации Уполномоченным органом подписанного Уполномоченной организацией Соглашения.

VII. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

7.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VIII. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

8.1. В случае нарушения Уполномоченной организацией условий, установленных Порядком, условий и обязательств, предусмотренных настоящим соглашением, требований Правил персонифицированного финансирования, Уполномоченный орган принимает решение о расторжении Соглашения.

8.2. Уполномоченный орган информирует Уполномоченную организацию о расторжении соглашения с указанием причин расторжения соглашения.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Изменения в настоящее Соглашение вносятся по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

9.2. К настоящему Соглашению прилагаются и являются его неотъемлемыми частями приложения, подписанные Сторонами.

9.3. Настоящее Соглашение составлено в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, 2 (два) экземпляра хранятся в Уполномоченном органе, 1 (один) экземпляр – в Уполномоченной организации.

X. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Наименование Уполномоченного органа

Наименование Уполномоченной
организации

Управление образования
администрации Кичменгско-
Городецкого муниципального района

Благотворительный
«Содействие»

фонд

Адрес: 161400, Вологодская область,
Кичменгско-Городецкий район, с.
Кичменгский Городок, ул. Школьная, д.
3а

Банковские реквизиты:
Расчетный счет 40204810600000000051
Отделение Вологда г. Вологда

БИК: 041909001

ИНН: 3512006057

КПП: 351201001

Код администратора доходов
24720220051050000151

ОКПО 70336658

ОКТМО 19630408

Начальник



/О.А.Дурягина/

Адрес: 162606, Вологодская область, г.
Череповец, пр. Советский, д. 98, оф. 49

Банковские реквизиты:
Расчетный счет 40703810212000001391

БИК: 041909644

ИНН: 3528999410

КПП: 352801001

ОКПО 46070342

ОКТМО 19730000001

Исполнительный директор



/Л.Е.Миронова/
М.П.

ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ.

_____ (далее – Уполномоченная организация) просит Вас перечислить в рамках соглашения от " " _____ 20__ г. № _____ (далее – Соглашение) с целью возмещения затрат Уполномоченной организации, возникающих при реализации проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения принципа персонифицированного финансирования в _____, в _____ месяце 201__ года субсидию в размере _____ рублей 00 коп. За счет средств указанной субсидии будут возмещены следующие затраты Уполномоченной организации:

- оплата образовательных услуг, оказанных в рамках договоров об обучении, представленных в приложении 1 к настоящей заявке детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Кичменгско-Городецком муниципальном районе, в соответствии с заключенными договорами об оплате дополнительного образования с поставщиками образовательных услуг, в объеме _____ рублей 00 коп.

- иные затраты, предусмотренные Проектом, в объеме _____ рублей 00 коп.

Приложение 1. Реестр действующих в _____ месяце 201__ года договоров об обучении детей - участников системы персонифицированного финансирования

№ п/п	Номер сертификата дополнительного образования	Реквизиты договора об обучении (твердой оферты)	Объем обязательств Уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии с договорами об обучении (твердыми офертами)
1			
2.			
N.			

Наименование Уполномоченной организации

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П. _____ / _____ /

_____ / _____ /

Приложение № 2
к Соглашению
от "28" декабря 2018 г. N 1

ОТЧЕТ
о расходовании субсидии

(наименование социально ориентированной
некоммерческой организации)

за _____ квартал 20____ года

№ п/п	Сумма предост авленно й субсиди и на момент предста вления отчета (руб.)	Наимен ование фактиче ски понесен ных расходи в	Сумма фактиче ски понесенн ых расходов (руб.)	Дата направл ения средств на покрыт ие расходи в	Неиспользо ванный остаток средств субсидии на момент представлен ия отчета (руб.)	Состав и количеств о прилагае мых документ ов, подтверж дающих расходы	Примеч ание
1							
2							
...							
М							
Итого:							

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

М.П.